

۱۳۹۶/۰۲/۲۰

د/۵۰۰۰/۱۷۰۲/۲۱۰

دارد

جناب آقای دکتر عبدالرضا سبحانی

سرپرست محترم امور پردیس های استان تهران

سلام علیکم

احترماً در راستای اجرایی نمودن «دستورالعمل تطبیق وضعیت کادر آموزشی دانشگاه فرهنگیان» ابلاغ شده از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شماره ۲/۲۹۴۹۵۳ مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۲۱، انتظار دارد سرپرستان محترم امور پردیس های استانی، ضمن اطلاع رسانی مفاد دستورالعمل فوق به کلیه اعضای محترم هیات علمی «تطبیقی» مشمولین دستور هفتم مصوبات هیات امناء در تاریخ ۹۳/۰۵/۲۳ و تبصره های الحاقی آن، ترتیبی اتخاذ فرمایند متقاضیان واجد شرایط تبدیل وضعیت به هیات علمی رسمی قطعی، بتوانند مدارک مورد نیاز را طبق جدول ذیل شخصاً به رییس اداره / کارشناس مسئول منابع انسانی و امور عمومی استان تحویل و پس از جمع آوری مدارک و مستندات مورد نیاز، حداکثر تا تاریخ ۹۶/۰۲/۲۷ توسط رییس اداره / کارشناس مسئول منابع انسانی و امور عمومی استان به اداره کل منابع انسانی تحویل نمایند.

ردیف	مدارک مورد نیاز
۱	تکمیل فرم تقاضای هیات علمی (پیوست)
۲	تکمیل فرم شماره ۱ (پیوست)
۳	رزومه (CV) (پیوست)
۴	کپی مدارک کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری
۵	کپی ریز نمرات دوره های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری
۶	احکام کارگزینی به تاریخ های ۱۳۹۱/۰۱/۰۱، ۱۳۹۱/۰۴/۲۴ و ۱۳۹۳/۱۱/۲۲ به همراه اولین حکم تطبیقی
۷	فرم پرسنلی ۵۰۲
۸	کپی کارت ملی، تمام صفحات شناسنامه، پایان خدمت (برادران) و مدارک ایثارگری

نکات مهم:

۱: کلیه مدارک ذکر شده می بایست ممهور به «تصویر برابر اصل» توسط پردیس یا مدیریت امور پردیس های استانی مربوط گردد.

۱۳۹۶/۰۲/۲۰

د/۵۰۰۰/۱۷۰۲/۲۱۰

دارد

۲: با عنایت به هماهنگی بعمل آمده با وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ، برای سایر متقاضیان که در حال حاضر واجد شرایط نمی باشند «**متمم اصلاحی دستورالعمل**» در دستور کار قرار دارد که نتیجه آن پس از اخذ نتیجه نهایی ، اطلاع رسانی خواهد رسید.

۳- به منظور هماهنگی و وحدت رویه، ارتباط برخط (ویدئو کنفرانس) از ساعت ۱۵ لغایت ۱۶ در تاریخ ۹۶/۰۲/۲۳ با حضور اعضای کارگروه تخصصی منابع انسانی و رییس اداره / کارشناس مسئول منابع انسانی و امور عمومی استان برگزار می گردد .


علی خاک
معاون طرح و برنامه و توسعه منابع